



2026 一带一路暨金砖国家技能发展与技术创新大赛

## 【大数据财务应用与管理会计决策赛项】

BRICS2026-ST-039

# 技术规程

金砖国家工商理事会技能发展、应用技术与创新中方工作组  
一带一路暨金砖国家技能发展与技术创新大赛组委会执委会  
技术委员会专家组制定

## 一、竞赛项目

赛项名称：第五届大数据财务应用与管理会计决策

赛项组别：中职组、高职组、本科组、教师组

赛项级别：中国赛区国内赛

赛项归属技术领域：大数据技术、财务管理、管理会计、信息技术与业财税融合、智能财税与分析、人工智能应用、ESG 可持续发展等多个技术领域

赛项归属专业类别：财经商贸大类财务会计类

赛项归属专业：中等职业教育会计事务、纳税事务；高等职业教育专科和本科大数据与会计、大数据与财务管理、大数据与审计、业财数据管理；普通高校本科会计学、财务管理、审计学

## 二、竞赛目的

本竞赛紧密响应《国家职业教育改革实施方案》、《关于深化产教融合的若干意见》、《教育数字化战略行动实施意见》、《“十四五”数字经济发展规划》、《“十五五”规划》等政策精神，以“数字化转型+产教深度融合”为驱动，深度融合数字经济、智能技术与财经教育，构建形成“政行企校”四方联动、协同育人的高水平实践生态体系。

竞赛旨在推动会计职能向价值管理转型，强化大数据应用与分析、AI 数据挖掘、智能财税处理、管理决策与可持续发展等技能的培养，促进教育链与产业链、创新链有机衔接，为院校财会类专业教学改革注入新动能，培养出具备 ESG 可持续发展理念、国际视野及金砖国家职业标准的复合型人才，为财经领域的发展贡献新生力量。同时，竞赛提升教师数字化教学水平与产业实践能力，打造产教协同示范平台，加速财经教育数字化转型升级，为落实“数字中国”战略和推动职业教育高质量发展提供坚实人才支撑与创新引擎，全面助力财经教育领域的内涵发展与系统升级。

## 三、对选手的知识和技能要求

### （一）中职组：智能财税与业财税数据分析技能竞赛

① 熟悉《会计基础工作规范》、《小企业会计准则》，能够独立完成智能会计初始设置、智能核算、智能纳税申报、智能分析和开票任务等基本技能；

② 能够阅读和分析资产负债表、利润表，掌握财务指标的计算和分析方法，如偿债能力、盈利能力、营运能力指标等；

③ 掌握现行税法，包括增值税、企业所得税、附加税的计算方法，以及常见税收优惠的应用；

④ 理解成本核算的基本原则和方法，能够进行成本分析和成本控制；

⑤ 了解并能够使用 AI 智能提示与校验功能，对原始凭证 / 电子发票常见异常（如重复、税率不匹配、抬头信息不一致、关键字段缺失等）进行识别与规范处理，具备基本内控与合规意识。

### （二）高职组：智能管理会计实务与大数据财会技能应用竞赛

① 能够阅读和分析资产负债表、利润表，掌握财务数据的计算和分析方法；

② 掌握现行税法，包括增值税、企业所得税、附加税的计算方法，以及常见税收优惠的应用；

③ 掌握预算管理和营运管理，能够进行预算、经营预测编制，并能结合 ESG 可持续发展的企业战略，在企业已有资源约束条件下形成经营改进建议；

④ 掌握基础的 Python 语法、变量、数据类型和条件判断，以及常用的库如 Pandas 和 NumPy；

⑤ 能够使用 Python 进行数据的提取、合并、清洗、筛选、转换，以及数据分析和可视化展示；

⑥ 能够使用 Python 进行科目余额表、资产负债表及利润表的编制；

⑦ 了解人工智能的基础概念及应用工具，开发并应用 AI 智能体工具进行财务数据预测和异常检测；

⑧ 能够创建和开发 AI 智能体，并应用智能体进行任务的执行、分析和报告生成；

⑨ 具备数据质量与治理意识，能够依据给定质量规则对数据进行校验（缺失、重复、口径一致性等），并在分析结论中说明数据质量对结果可信度的影响；

⑩ 具备基础的可持续经营意识，能够在预算管理或营运管理任务中引入资源效率/合规成本等因素（如能耗强度、材料损耗、环保/安全/质量事件成本等），形成可执行的结构化建议。

### （三）本科组：AI 财务大数据分析与管理决策竞赛

① 能够运用 Python 语言，结合会计报表编制规则和方法，编制资产负债表、利润表、现金流量表；

② 能够运用 Python 语言，结合财务分析的规则，进行企业财务指标分析；

③ 能够运用 Python 语言与财会核算方法相结合，实现对业财数据源的分析和可视化展示；

④ 掌握战略管理、绩效管理和风险管理相关工具的应用，并能够形成结构管理分析结论；

⑤ 掌握和应用管理会计的各类方法，如预算管理、成本管理、营运管理、投融资管理等，能够在多约束条件下进行方案对比与决策建议；

⑥ 理解人工智能的基本理论和常用算法，能够使用 Python 及 AI 智能体完成财务数据的自动分类、短期趋势预测和异常检测，并对输出结果进行解释和验证；

⑦ 深入理解 ESG 在企业管理中的应用及其对财务决策的影响，能够在

战略管理与投融资管理中评估和整合环境、社会与治理因素，如环境维度关于碳成本、能耗强度、环保合规成本等量化指标的定性定量指标的计算与分析，社会维度关于人效与质量及安全事件成本等因素的分析与建议，治理维度关于内控、税务风险与数据质量治理等指标的分析，提出基于可持续发展的战略与财务建议。

#### （四）教师组：大数据财会与管理会计实务技能竞赛

① 能够阅读和分析资产负债表、利润表，掌握财务数据的计算和分析方法；

② 掌握现行税法，包括增值税、企业所得税、附加税的计算方法，以及常见税收优惠的应用；

③ 掌握预算管理和营运管理，能够进行预算、经营预测编制，并能结合 ESG 可持续发展的企业战略，在企业已有资源约束条件下形成经营改进建议；

④ 掌握基础的 Python 语法、变量、数据类型和条件判断，以及常用的库如 Pandas 和 NumPy；

⑤ 能够使用 Python 进行数据的提取、合并、清洗、筛选、转换，以及数据分析和可视化展示；

⑥ 能够使用 Python 进行科目余额表、资产负债表及利润表的编制；

⑦ 了解人工智能的基础概念及应用工具，开发并应用 AI 智能体工具进行财务数据预测和异常检测；

⑧ 能够创建和开发 AI 智能体，并应用智能体进行任务的执行、分析和报告生成；

⑨ 具备数据质量与治理意识，能够依据给定质量规则对数据进行校验（缺失、重复、口径一致性等），并在分析结论中说明数据质量对结果可信度的影响；

⑩ 具备基础的可持续经营意识，能够在预算管理或营运管理任务中引入资源效率/合规成本等因素（如能耗强度、材料损耗、环保/安全/质量事件成本等），形成可执行的结构化建议。

## 四、竞赛内容

本赛项分中职组、高职组、本科组、教师组：

### （一）中职组：智能财税与业财税数据分析技能竞赛

智能财税与业财税数据分析技能包含智能会计核算与纳税申报技能和业财税数据分析基本技能两个比赛环节。

#### 1. 智能会计核算与纳税申报技能竞赛环节

使用九九网智智能会计核算与纳税申报竞赛云平台作为核算工具，模拟制造业企业某年一个月的经济业务资料，完成智能会计初始设置、智能核算、智能纳税申报、智能分析和开票任务，应用 AI 工具对原始凭证及电子发票常见风险点进行提示（如关键字段缺失、抬头信息不一致、税率异常、疑似重复等），并依据规范完成核对、补正、退回或调整等处理。执行的专业技术标准为《会计基础工作规范》，会计处理具体原则和方法遵照《小企业会计准则》和现行税法（以财政部、国家税务总局 2026 年 6 月 30 日前发布文件为准）。

#### 2. 业财税数据分析基本技能竞赛环节

以小企业（制造业企业）为例，执行《小企业会计准则》和现行税法（以财政部、国家税务总局 2026 年 6 月 30 日前发布文件为准），对企业资产负债表和利润表数据进行解读和分析，根据纳税申报表分析税收优惠使用情况和税负情况，对企业生产过程中的料工费数据进行分析，在给定口径下完成单位产出能耗/材料损耗率等基础指标计算，并识别业务数据中的典型异常或内控风险点（如异常退货、异常折扣、费用异常等），说明其对成本与经营分析结论的影响。

## （二）高职组：智能管理会计实务与大数据财会技能应用竞赛

智能管理会计实务与大数据财会技能应用竞赛包含管理会计实务和大数据财会技能两个比赛环节。

### 1. 管理会计实务竞赛环节

以企业当期财务会计报表做为案例背景，由参赛选手结合管理会计相关指引中的工具和方法，通过对财务会计报表进行阅读分析，对企业的税负和税收优惠适用政策进行分析，给出企业财务会计阅读分析报告、纳税分析报告，并进行预算管理和营运管理分析案例分析，基于案例企业的能耗、合规成本或质量安全事件成本等数据，完成指标计算与影响分析，并形成结构化的预算调整或运营改进建议（如节能降耗预算、存货周转优化与资源效率提升等）。所有涉及的相关法律、法规、制度、指引、指南政策截止时间为2026年6月30日。

### 2. 大数据财会技能竞赛环节

基于企业的业务和财务数据，结合实际工作场景进行数据采集、清理、处理、分析和可视化。通过九九网智大数据财务竞赛云平台，对清洗后的数据进行综合分析，重点关注货币资金、往来核算、固定资产、职工薪酬、收入费用利润、销售等领域的财务数据，并完成相应的财务报表分析。应用AI自动化数据清洗工具或AI数据可视化工具，提高数据处理和分析的效率与智能化水平。

竞赛内容范围：

（1）Python基础与会计应用：包括财会相关的大数据基础语法，变量的使用，常见会计信息及数据类型的处理，财税核算中的判断逻辑与条件判断，实现数据操作与自动化处理；

（2）数据分析在会计中的应用：运用Pandas进行业财数据的输入与输出操作，查看并分析Excel格式的财务数据源，提取财税数据，进行数据表

格的连接与合并，分组聚合分析，对财务数据进行有效处理；

（3）财务核算处理与分析应用：包括货币资金、往来核算、固定资产、职工薪酬、收入费用利润、销售业务等相关财务数据的分析，结合财务核算流程进行深入的分析与决策支持；

（4）财务报表编制与分析：编制科目余额表、资产负债表、利润表及日记账、明细账等；

（5）财务报表数据分析：聚焦于财务报表业务中的数据分析应用，对财务报表中的数据进行深度分析，并结合数据质量校验与异常识别形成经营提示；

（6）AI 数据分析与应用：运用 AI 智能工具对财务数据进行预测分析，如趋势预测、异常检测等。

### （三）本科组：AI 财务大数据分析与管理决策竞赛

AI 财务大数据分析与管理决策竞赛包含大数据业财处理和管理会计技能两个比赛环节。

#### 1. 大数据业财处理技能竞赛环节

提供某商品批发分销企业 2026 年一个月的经济业务资料，执行《企业会计准则》和现行税法（截止 2026 年 6 月 30 日），使用九九网智大数据财务竞赛云平台，根据该企业全月经济业务的财务核算数据，以及历史财务报表及相关业务数据，运用 python 语言，实现对给定的业财数据进行提取、合并、清洗、筛选、转换、分析操作，生成财务报表、财务指标分析及经营分析结果。利用 AI 智能工具对财务数据进行预测分析，如趋势预测、异常检测等，提升财务数据分析的智能化水平。

##### 1.1 具体竞赛内容范围包括：

（1）财务报表编制：从原始财务数据中提取并计算各类报表项目数据，编制资产负债表、利润表、现金流量表；

(2) 主要财务指标分析：包含对偿债能力、营运能力、盈利能力、发展能力以及现金流量的详细分析，并通过可视化手段展示各类财务指标，如负债比率、流动比率、资产周转率、毛利率等；

(3) 内部经营数据分析及可视化：运用 python 对公司内部经营数据进行分析，并通过数据可视化手段，展示相关分析结果；

(4) AI 数据分析与应用：运用 AI 工具对财务数据进行预测分析，如趋势预测、异常检测等，形成分析报告并支持经营决策。

## 1.2 竞赛涉及的技术范围具体包括：

(1) 数据预处理与清洗技术：运用 Python 进行原始数据的处理和预处理，确保数据的整洁性与规范性。包括数据的读取、格式转换、缺失值处理、重复值去除以及异常值检测等；

(2) 数据整合与转换技术：通过 Python 编程将来自不同数据源的数据进行有效整合和转换。包括对多个数据表的合并、连接与聚合处理。通过 Pandas 对分散的数据进行统一管理，并通过相关技术手段生成结构清晰、符合分析需求的最终数据集；

(3) 财务数据分析与建模：基于给定的财务数据进行全面的分析，运用 Python 的统计与数学工具，计算并分析各种财务指标与模型。例如，利润率、资产负债率、流动比率、毛利率等关键财务指标的计算，以及通过回归分析、时间序列分析等方法对财务数据进行趋势预测；

(4) 数据可视化：运用 Python 中的 Matplotlib、Plotly 等可视化库，设计并绘制多种类型的图表，如折线图、柱状图、饼图、热力图等，以清晰、直观的方式展示分析结果；

(5) AI 数据分析：开发并应用 AI 智能体工具进行财务数据预测和异常检测，并能对结果进行解释、验证与风险提示。

## 2. 管理会计技能竞赛环节

管理会计技能竞赛以企业真实场景和业务为背景，以《财政部关于全面

推进管理会计体系建设的指导意见》、《管理会计基本指引》、《管理会计应用指引》为框架，让学生通过完成案例解读与分析掌握应用指引中的工具和方法，使用九九网智管理会计竞赛云平台完成企业管理会计中战略管理、预算管理、营运管理、投融资管理、风险管理案例分析。融入 ESG 可持续发展分析，要求选手在战略管理和投融资管理等案例中，评估和整合环境、社会和治理（ESG）因素，提出可持续发展的财务决策建议。

具体竞赛内容范围：

（1）战略管理：宏观环境分析（PEST）、价值链分析（VCA）、波特五力模型（FFM）、态势分析模型（SWOT）、产品生命周期（PLC）、波士顿矩阵模型（BCG）；

（2）预算管理：预算管理、滚动预算、弹性预算，并结合资源效率、合规成本等约束因素进行预算调整；

（3）营运管理：本量利分析、经营预测、经营决策、存货决策、营运矩阵模型（Operation Matrix），并运用 AI 工具识别异常，结合治理因素提出改进方案；

（4）投融资管理：项目管理、贴现现金流法，并将 ESG 量化因素纳入方案对比；

（5）风险管理：风险矩阵模型，并结合内控、税务风险与数据质量治理等要素进行风险识别与应对；

（6）ESG 可持续发展分析：在战略管理和投融资管理中结合 ESG 可持续发展因素，进行可持续发展的管理分析与决策，输出结构化结论，提出可持续发展的财务决策建议。

#### **（四）教师组：大数据财会与管理会计实务技能竞赛**

大数据财会与管理会计实务技能竞赛包含和大数据财会技能和管理会计实务两个比赛环节。

##### **1. 大数据财会技能竞赛环节**

基于企业的业务和财务数据，结合实际工作场景进行数据采集、清理、处理、分析和可视化。通过九九网智大数据财务竞赛云平台，对清洗后的数据进行综合分析，重点关注货币资金、往来核算、固定资产、职工薪酬、收入费用利润、销售等领域的财务数据，并完成相应的财务报表分析。应用 AI 自动化数据清洗工具或 AI 数据可视化工具，提高数据处理和分析的效率与智能化水平。

竞赛内容范围：

（1）Python 基础与会计应用：包括财会相关的大数据基础语法，变量的使用，常见会计信息及数据类型的处理，财税核算中的判断逻辑与条件判断，实现数据操作与自动化处理；

（2）数据分析在会计中的应用：运用 Pandas 进行业财数据的输入与输出操作，查看并分析 Excel 格式的财务数据源，提取财税数据，进行数据表格的连接与合并，分组聚合分析，对财务数据进行有效处理；

（3）财务核算处理与分析应用：包括货币资金、往来核算、固定资产、职工薪酬、收入费用利润、销售业务等相关财务数据的分析，结合财务核算流程进行深入的分析与决策支持；

（4）财务报表编制与分析：编制科目余额表、资产负债表、利润表及日记账、明细账等；

（5）财务报表数据分析：聚焦于财务报表业务中的数据分析应用，对财务报表中的数据进行深度分析，并结合数据质量校验与异常识别形成经营提示；

（6）AI 数据分析与应用：运用 AI 智能工具对财务数据进行预测分析，如趋势预测、异常检测等。

## 2. 管理会计实务竞赛环节

以企业当期财务会计报表做为案例背景，由参赛选手结合管理会计相关

指引中的工具和方法，通过对财务会计报表进行阅读分析，对企业的税负和税收优惠适用政策进行分析，给出企业财务会计阅读分析报告、纳税分析报告，并进行预算管理和营运管理分析案例分析，基于案例企业的能耗、合规成本或质量安全事件成本等数据，完成指标计算与影响分析，并形成结构化的预算调整或运营改进建议（如节能降耗预算、存货周转优化与资源效率提升等）。所有涉及的相关法律、法规、制度、指引、指南政策截止时间为2026年6月30日。

## 五、竞赛方式

（一）本科、高职和中职组以院校为单位组队参赛，不得跨校组队，每所院校同一组别限报3支参赛队，每支参赛队均由4名选手和2名指导教师组成，参赛选手均为全日制在籍学生；教师组为个人赛，每所院校限报4名选手，参赛选手须为高等职业院校2年以上（含2年）在职教师。

（二）本科、高职、中职组和教师组赛项为线上选拔赛和总决赛。本科、高职、中职组以4名参赛队选手成绩合计，按照各组成绩分别排名，一等奖获奖比例为各赛区参赛队伍排名前10%，二等奖获奖比例为各赛区参赛队伍排名前20%，三等奖获奖比例为各赛区参赛队伍排名前30%；晋级决赛，同一学校多支参赛队伍中，仅成绩排名第一的队伍可参与晋级评定。每个省（自治区、直辖市）选拔赛第一名直接入围决赛，其余参赛队伍竞争剩余决赛名额，决赛队伍数量按去重后总参赛队的60%选拔，且决赛队伍总数不少于60支，保障赛事规模与质量。

（三）教师组按照个人成绩进行排名，一等奖获得者占总参赛人数的排名前10%，二等奖占排名前20%，三等奖占排名前30%；荣获选拔赛一、二、三等奖且在各自学校内排名前两名的教师获得晋级决赛。

## 六、竞赛流程

（一）本科组：AI财务大数据分析与管理决策竞赛

比赛流程时间安排

| 日期  | 流程    | 内容      | 时间          |
|-----|-------|---------|-------------|
| 竞赛日 | 竞赛开幕式 | 竞赛开幕式   | 8:30-8:45   |
|     | 正式竞赛  | 管理会计技能  | 8:45-10:15  |
|     |       | 休息      | 10:15-10:30 |
|     |       | 大数据业财处理 | 10:30-12:00 |

线上选拔赛及决赛详细日程安排以比赛官网公布的赛前手册为准。

## （二）高职组：智能管理会计实务与大数据财会技能应用竞赛

### 比赛流程时间安排

| 日期  | 流程    | 内容      | 时间          |
|-----|-------|---------|-------------|
| 竞赛日 | 竞赛开幕式 | 竞赛开幕式   | 8:30-8:45   |
|     | 正式竞赛  | 管理会计技能  | 8:45-10:15  |
|     |       | 休息      | 10:15-10:30 |
|     |       | 大数据业财处理 | 10:30-12:00 |

线上选拔赛及决赛详细日程安排以比赛官网公布的赛前手册为准。

## （三）中职组：智能财税与业财税数据分析技能竞赛

### 比赛流程时间安排

| 日期  | 流程    | 内容            | 时间          |
|-----|-------|---------------|-------------|
| 竞赛日 | 竞赛开幕式 | 竞赛开幕式         | 13:45-14:00 |
|     | 正式竞赛  | 智能会计核算与纳税申报技能 | 14:00-15:30 |
|     |       | 休息            | 15:30-15:45 |
|     |       | 业财税数据分析基本技能   | 15:45-17:15 |

线上选拔赛及决赛详细日程安排以比赛官网公布的赛前手册为准。

## （四）教师组：大数据财会与管理会计实务技能竞赛

比赛流程时间安排

| 日期  | 流程    | 内容      | 时间          |
|-----|-------|---------|-------------|
| 竞赛日 | 竞赛开幕式 | 竞赛开幕式   | 13:45-14:00 |
|     | 正式竞赛  | 管理会计技能  | 14:00-15:30 |
|     |       | 休息      | 15:30-15:45 |
|     |       | 大数据业财处理 | 15:45-17:15 |

线上选拔赛及决赛详细日程安排以比赛官网公布的赛前手册为准。

2026 一带一路暨金砖国家技能发展与技术创新大赛之大数据财务应用与管理会计决策赛项国内赛将于 2026 年 11 月 7 日(高职组\教师组)、11 月 8 日(本科组\中职组)举行线上选拔赛，2026 年 11 月 21 日举行线上决赛。

大赛报名网址：<https://www.bricsacademy.org.cn/signup/index>  
 （选 择【2026 第十届一带一路暨金砖国家技能发展与技术创新大赛】报名入口，赛项报名截止时间为 11 月 2 日，请按要求完成报名）

**未来技能·创造未来**  
FutureSkills for the Future

请输入赛事名称

[我要报名](#) 

各类赛事在线报名入口



信息查询 

成绩、证书查询、  
信息申诉等功能入口



## BRICS2026-ST-039 一第五届大数据财务应用与管理会计决策



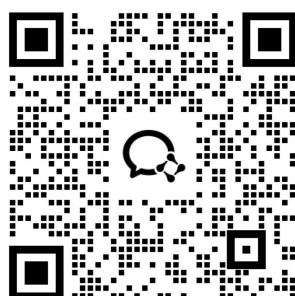
大赛交流群



2026金砖大赛中职组  
扫描二维码加入群聊



2026金砖大赛教师组  
扫描二维码加入群聊



2026金砖大赛高职组（一）  
扫描二维码入群聊



2026金砖大赛高职组（二）  
扫描二维码入群聊



2026金砖大赛本科组（一）  
扫描二维码入群聊



2026金砖大赛本科组（二）  
扫描二维码入群聊

## 七、竞赛试题

竞赛试题由命题专家组负责，按照比赛规程竞赛内容要求设计，并提前免费开放包含样题的比赛训练平台。

## 八、竞赛规则

1. 参赛选手相互至少间隔 1 个座位距离，各自独立完成比赛任务，不能相互交流、抄袭、如出现舞弊雷同卷，将判为零分。
2. 比赛时不能访问之前练习平台地址，否则做题数据无法保存。
3. 滚动鼠标轴+ ctrl 键，可缩放做题页面；学生做完当前题目时先点击保存后再切换题目。
4. 选手在竞赛过程中除有去卫生间需要外，不得擅自离开赛场。
5. 选手必须服从裁判的统一指挥，不得有相互抄袭等违规行为，违者取消比赛资格。
6. 为方便解答，请参赛师生修改比赛微信群中的昵称：学校+姓名+学生

（老师）或 学校+姓+（师/生），选手在竞赛过程中，如遇问题请以文字形式提出，由裁判员回答，涉及竞赛内容或竞赛平台如何操作问题不予解答。

7. 除误操作点击结束比赛外，选手提前结束竞赛的不得以任何理由再续赛。

8. 如遇竞赛平台的技术故障，由裁判确认处理。因参赛院校比赛网络问题导致竞赛卡顿、中断等问题，由参赛院校负责。建议参赛院校比赛场地预备适量机位作为备用。

9. 竞赛规则没有禁止同时也没有舞弊的行为均允许，比如可以使用自带计算器或电脑中的计算器或 EXCEL。

10. 尊重裁判，遇有争议问题，应由指导教师向仲裁机构提出。

## **九、技术规范**

竞赛以财政部、国家税务总局、人民银行等统一出台的会计、税务、金融法规、制度和规范性文件为依据，包括但不限于会计基础工作规范、企业会计准则、《管理会计基本指引》、《管理会计应用指引》等。

## **十、竞赛环境、设施和场地**

1. 大赛在采取线下比赛情况下，竞赛场地内应设置满足 80 个代表队的竞赛环境。

2. 一个参赛队 4 个机位，每个机位 1 台电脑。

3. 竞赛场地内设置主席台、裁判席、仲裁席、技术支持人员专席、新闻媒体席等，便于竞赛全程的观摩、监督和裁判等相关工作。

4. 竞赛场地内设置背景板、宣传横幅等，营造竞赛氛围。

5. 竞赛场地内设置大屏幕，屏幕实时显示竞赛过程和竞赛结果。

6. 开辟专门场所设立会计事务和纳税事务专业教学成果展示区、体验观摩区。竞赛区域及观摩区采取必要的物理性隔离，确保互不干扰。

7. 局域网络。采用星形网络拓扑结构，安装千兆交换机。网线与电源线隐蔽铺设。

8. 采用双路供电安全保障。采用统一的杀毒软件对服务器进行防毒保护。

9. 利用 UPS 防止现场因突然断电导致的系统数据丢失, 额定功率: 3KVA, 后备时间: 3.5 小时, 电池类型: 输出电压: 230V $\pm$ 5%V。

10. 设置安全通道和警戒线, 确保进入赛场的大赛参观、采访、视察的人员限定在安全区域内活动, 以保证大赛安全有序进行。

## **十一、竞赛设备、工具和材料**

1. 中职组智能财税与业财税数据分析技能竞赛使用厦门九九网智科技有限公司提供的智能会计核算与纳税申报竞赛云平台和管理会计技能竞赛云平台; 高职组管理会计实务与大数据财会技能竞赛使用厦门九九网智科技有限公司提供的管理会计综合实务竞赛平台和财务大数据竞赛云平台; 本科组大数据财务与管理会计技能竞赛使用厦门九九网智科技有限公司提供的大数据财务技能和管理会计技能竞赛平台; 教师组大数据财会与管理会计实务技能竞赛使用厦门九九网智科技有限公司提供的财务大数据竞赛云平台和管理会计综合实务竞赛平台。

2. 竞赛软件分为赛务模块和结果提交模块。其中, 结果提交模块为学生使用, 学生可以在此模块中进行竞赛; 赛务模块为竞赛管理人员使用的系统, 可以在此系统中进行比赛场次设置、试卷管理、成绩管理以及考场监控等操作。

3. 选手计算机 CPU I5 以上; 内存 8G 及以上; 剩余硬盘空间大于 100G; 选手计算机安装如下软件: window7 或以上版本(最好 window10); 谷歌 Chrome 浏览器(最新版本); office 常用版本(中文版, 含 WORD、EXCEL 和 ACCESS)。输入法至少有搜狗五笔和搜狗拼音输入法。

4. 比赛服务器优先由技术支持单位准备, 学校服务器备用, 配置要求为 CPU i7 或者 i9 十代及以上; 系统要求 windows service 2008 及以上, 运行内存 32G 及以上, 硬盘空间至少要剩余 300G 以上。

5. 比赛场地每台学生机都能 ping 通技术支持单位的云服务器地址 qb.99onez.com 并且能 ping 通学校内网的同一个服务器 ip，带宽不低于 300M。

## 十二、成绩评定原则、方式和细则

按照大赛的相关要求，根据本赛项自身的特点，选定具有较强操作性的评分方法，编制评分细则。

### （一）评分标准制定原则

评分标准制定原则：评分标准由赛项专家组制定，由赛项裁判组全程监控，各项成绩按照分值折算，汇总成绩，以每个参赛队团体成绩作为评定奖项依据。

### （二）评分方法

由厦门九九网智科技有限公司提供的竞赛专用系统进行自动评分，保证评分公平、公正。

### （三）评分细则

#### 1. 中职组：智能财税与业财税数据分析技能竞赛

##### （1）智能会计核算与纳税申报技能竞赛环节

| 序号  | 项目     | 考核范围                                                       | 权重  |
|-----|--------|------------------------------------------------------------|-----|
| (1) | 初始设置   | 基础设置、科目及期初余额设置、项目核算设置、供应商往来设置、客户往来设置                       | 10% |
| (2) | 智能核算   | 上传原始凭证、原始凭证的整理与审核、记账凭证机器智能学习、银行存款智能核对、成本核算、期末业务处理、账簿和报表的审核 | 65% |
| (3) | 智能纳税申报 | 增值税及附加税申报表、企业所得税预缴申报表（A类）                                  | 5%  |
| (4) | 智能分析   | 偿债能力、盈利能力、营运能力、发展能力财务指标分析                                  | 10% |

|     |         |                                                                                                   |     |
|-----|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| (5) | 常用原始凭证填 | 电子发票的开具，支票、商业汇票、银行汇（本）票申请书、电汇凭证、现金解款单、借款单、差旅费报销单、收款收据、收料单和领料单等原始凭证的填制，使用 AI 工具对原始凭证的风险点进行筛查及规范化处理 | 10% |
|-----|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|

## (2) 业财税数据分析基本技能竞赛环节

| 序号  | 竞赛内容         | 要点                                                                                                         | 评分规则                             | 参考分值比重 |
|-----|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------|
| (1) | 资产负债表和利润表的阅读 | 报表阅读                                                                                                       | 根据系统预先设置的评分标准对选手的计算结果、分析结论等进行评分。 | 25%    |
| (2) | 资产负债表和利润表的分析 | 报表分析                                                                                                       |                                  | 25%    |
| (3) | 纳税管理         | ①计算企业增值税、附加税、企业所得税<br>②计算税负率<br>③考查税收优惠的使用                                                                 |                                  | 25%    |
| (4) | 成本管理         | ①材料管理分析报告<br>②薪酬管理分析报告<br>③制造费用管理分析报告<br>④产品成本管理分析报告<br>⑤标准成本法管理分析报告<br>⑥变动成本法管理分析报告<br>⑦ESG 相关指标分析及成本影响报告 |                                  | 25%    |

## 2. 高职组：智能管理会计实务与大数据财会技能应用竞赛

### (1) 管理会计实务竞赛环节

| 序号  | 项目   | 考核范围         | 权重  |
|-----|------|--------------|-----|
| (1) | 财报阅读 | 资产负债表和利润表的阅读 | 25% |

|     |        |                                                                       |     |
|-----|--------|-----------------------------------------------------------------------|-----|
| (2) | 纳税信息分析 | 根据纳税申报表分析税收优惠的使用情况，税负管理的分析                                            | 25% |
| (3) | 预算管理   | 预算管理、滚动预算、弹性预算，应用指引第 200 号、201 号、203 号                                | 25% |
| (4) | 营运管理   | 本量利分析、经营预测、经营决策、存货决策、营运矩阵模型(Operation Matrix)，应用指引第 400 号、401 号、403 号 | 25% |

### (2) 大数据财会技能竞赛环节

| 序号  | 项目             | 题型            | 权重  |
|-----|----------------|---------------|-----|
| (1) | Python 基础与会计应用 | 代码填充          | 15% |
| (2) | 数据分析在会计中的应用    | 代码填充          | 15% |
| (3) | 财务核算处理与分析应用    | 代码填充          | 15% |
| (4) | 财务报表编制与分析      | 代码填充          | 15% |
| (5) | 财务报表数据分析       | 代码填充及 AI 工具应用 | 25% |
| (6) | AI 数据分析与应用     | 智能体开发与应用      | 15% |

## 3. 本科组：AI 财务大数据分析与决策竞赛

### (1) 大数据业财处理竞赛环节

| 序号  | 竞赛内容     | 技术标准                               | 评分规则               | 参考分值比重 |
|-----|----------|------------------------------------|--------------------|--------|
| (1) | 财务报表编制   | 使用 Python 编制资产负债表、现金流量表，符合会计报表编制规则 | 根据代码运行出错率及生成的数据评分。 | 35%    |
| (2) | 主要财务指标分析 | 运用 Python 进行财务指标分析，遵循财务分析规则        | 根据代码运行出错率及生成的数据评分  | 25%    |

|     |              |                                                  |                                                      |     |
|-----|--------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----|
| (3) | 内部经营数据分析及可视化 | 结合财会核算方法，运用 Python 分析和可视化经营数据，按照设定公式和模版完成数据分析与展示 | 根据经营分析报表模板从给定的业财资料中提取数据并完成数据采集分析，按设置公式和生成的数据、可视化图表评分 | 25% |
| (4) | AI 数据分析与应用   | 开发及运用 AI 智能体工具对财务数据进行预测分析，如趋势预测、异常检测等            | 根据系统预先设置的评分标准对选手的计算结果、分析结论等进行评分                      | 15% |

## (2) 管理会计技能竞赛环节

| 序号  | 竞赛内容      | 技术标准                                        | 评分规则                            | 参考分值比重 |
|-----|-----------|---------------------------------------------|---------------------------------|--------|
| (1) | 战略管理      | 应用指引第 100 号、101 号                           | 根据系统预先设置的评分标准对选手的计算结果、分析结论等进行评分 | 15%    |
| (2) | 预算管理、营运管理 | 应用指引第 200 号、201 号、203 号、第 400 号、401 号、403 号 |                                 | 25%    |
| (3) | 投融资管理     | 应用指引第 501 号、502 号                           |                                 | 25%    |
| (4) | 风险管理      | 应用指引 701 号                                  |                                 | 15%    |
| (5) | ESG 可持续发展 | 在战略管理和投融资管理中结合 ESG 因素，进行可持续发展的管理分析与决策       |                                 | 20%    |

## 4. 教师组：大数据财会与管理会计实务技能竞赛

### (1) 大数据财会技能竞赛环节

| 序号  | 项目             | 题型   | 权重  |
|-----|----------------|------|-----|
| (1) | Python 基础与会计应用 | 代码填充 | 15% |

|     |             |               |     |
|-----|-------------|---------------|-----|
| (2) | 数据分析在会计中的应用 | 代码填充          | 15% |
| (3) | 财务核算处理与分析应用 | 代码填充          | 15% |
| (4) | 财务报表编制与分析   | 代码填充          | 15% |
| (5) | 财务报表数据分析    | 代码填充及 AI 工具应用 | 25% |
| (6) | AI 数据分析与应用  | 智能体开发与应用      | 15% |

## (2) 管理会计实务竞赛环节

| 序号  | 项目     | 考核范围                                                                  | 权重  |
|-----|--------|-----------------------------------------------------------------------|-----|
| (1) | 财报阅读   | 资产负债表和利润表的阅读                                                          | 25% |
| (2) | 纳税信息分析 | 根据纳税申报表分析税收优惠的使用情况，税负管理的分析                                            | 25% |
| (3) | 预算管理   | 预算管理、滚动预算、弹性预算，应用指引第 200 号、201 号、203 号                                | 25% |
| (4) | 营运管理   | 本量利分析、经营预测、经营决策、存货决策、营运矩阵模型(Operation Matrix)，应用指引第 400 号、401 号、403 号 | 25% |

## 十三、奖项设定

### (一) 选拔赛表彰

本科、高职、中职组按各区域实际参赛队数成绩排名为依据，设一等奖占比 10%，二等奖占比 20%，三等奖占比 30%，其他选手颁发优秀奖。按获奖等级颁发电子版荣誉证书。小数点后四舍五入。教师组依照实际参赛人数为基数，一等奖占比 10%，二等奖占比 20%，三等奖占比 30%，其他选手颁发优秀奖。按获奖等级颁发电子版荣誉证书。小数点后四舍五入。

### (二) 决赛表彰

1. 以参赛队最终比赛成绩为依据，按照组别（本科组、高职组、中职组、教师组），依据四舍五入的原则，设一等奖（金牌）占比 10%，分别颁发选手金牌及证书；二等奖（银牌）占比 20%，分别颁发银牌及证书；三等

奖（铜牌）占比 30%，分别颁发铜牌及证书；其它选手颁发优秀奖证书。

2. 本科组、高职组、中职组获得一等奖（金牌）、二等奖（银牌）队伍的学生组指导教师颁发优秀指导教师证书。

3. 本科组、高职组、中职组获得一等奖的参赛单位颁发最佳组织奖证书；获得二等奖的参赛单位颁发优秀组织奖证书。

4. 另设竞赛支持奖、突出贡献奖若干名，颁发给各竞赛平台支持单位、竞赛承办单位，按类别颁发证书、奖牌。

5. 国内赛前 6 名的参赛队获得优先出国参加比赛的资格。

6. 参赛队技能比赛总成绩达到 60 分及以上的参赛选手，可以自愿申领 C 级技能护照证书。

## **十四、竞赛组织、安全和后勤保障**

赛事安全是技能竞赛一切工作顺利开展的先决条件，是赛事筹备和运行工作必须考虑的核心问题。赛项执委会采取切实有效措施保证大赛期间参赛选手、指导教师、裁判员、工作人员及观众的人身安全。

### **（一）比赛环境**

1. 赛前须组织专人对比赛现场、住宿场所和交通保障进行考察，并对安全工作提出明确要求。赛场的布置，赛场内的器材、设备，应符合国家有关安全规定。如有必要，也可进行赛场仿真模拟测试，以发现可能出现的问题。承办单位赛前须按照执委会要求排除安全隐患。

2. 赛场周围要设立警戒线，防止无关人员进入发生意外事件。比赛现场内应参照相关职业岗位要求为选手提供必要的劳动保护。在具有危险性的操作环节，裁判员要严防选手出现错误操作。

3. 承办单位应提供保证应急预案实施的条件。对于比赛内容涉及高空作业、可能有坠物、大用电量、易发生火灾等情况的赛项，必须明确制度

和预案，并配备急救人员与设施。

4. 执委会须会同承办单位制定开放赛场和体验区的人员疏导方案。赛场环境中存在人员密集、车流人流交错的区域，除了设置齐全的指示标志外，须增加引导人员，并开辟备用通道。

5. 大赛期间，承办单位须在赛场管理的关键岗位，增加力量，建立安全管理日志。

6. 参赛选手进入赛位、赛事裁判工作人员进入工作场所，严禁携带通讯、照相摄录设备，禁止携带记录用具。如确有需要，由赛场统一配置、统一管理。赛项可根据需要配置安检设备对进入赛场重要部位的人员进行安检。

## （二）生活条件

1. 比赛期间，原则上由赛事执委会统一安排参赛选手和指导教师食宿。承办单位须尊重少数民族的信仰及文化，根据国家相关的民族政策，安排好少数民族选手和教师的饮食起居。

2. 比赛期间安排的住宿地应具有宾馆/住宿经营许可资质。以学校宿舍作为住宿地的，大赛期间的住宿、卫生、饮食安全等由执委会和提供宿舍的学校共同负责。

3. 大赛期间有组织的参观和观摩活动的交通安全由执委会负责。执委会和承办单位须保证比赛期间选手、指导教师和裁判员、工作人员的交通安全。

4. 各赛项的安全管理，除了可以采取必要的安全隔离措施外，应严格遵守国家相关法律法规，保护个人隐私和人身自由。

## （三）组队责任

1. 各学校组织代表队时，须安排为参赛选手购买大赛期间的人身意外伤害保险。

2. 各学校代表队组成后，须制定相关管理制度，并对所有选手、指导

教师进行安全教育。

3. 各参赛队伍须加强对参与比赛人员的安全管理，实现与赛场安全管理的对接。

#### （四）应急处理

比赛期间发生意外事故，发现者应第一时间报告执委会，同时采取措施避免事态扩大。执委会应立即启动预案予以解决并报告组委会。赛项出现重大安全问题可以停赛，是否停赛由执委会决定。事后，执委会应向组委会报告详细情况。

#### （五）处罚措施

1. 因参赛队伍原因造成重大安全事故的，取消其获奖资格。
2. 参赛队伍有发生重大安全事故隐患，经赛场工作人员提示、警告无效的，可取消其继续比赛的资格。
3. 赛事工作人员违规的，按照相应的制度追究责任。情节恶劣并造成重大安全事故的，由司法机关追究相应法律责任。

### 十五、监督、申诉与仲裁

本赛项在比赛过程中若出现有失公正或有关人员违规等现象，代表队领队可在比赛结束后 1 小时之内向仲裁组提交书面申诉书。申诉书应对申诉事件的过程、发生时间、涉及人员、申诉依据等进行充分、实事求是的叙述，并由领队或指导老师亲笔签名。非书面申诉不予受理。

赛项仲裁工作组在接到申诉后的 1 小时内组织复议，并及时反馈 复议结果。赛项仲裁工作组仲裁结果为最终结果。

### 十六、竞赛观摩

大赛在采取线下比赛情况下，根据赛场布局设定观摩区域和参观路线，向院校师生及家长等社会公众开放，观摩区域自开幕式开始开放，直至闭幕式结束。不允许有大声喧哗等影响参赛选手竞赛的行为发生。指导教师可进

入赛场观摩区观摩，但不能进入赛场内指导。赛场外设立展览展示区域，配专人接待讲解。

为保证大赛顺利进行，观摩人员在观摩期间应遵循以下规则：（一）除与竞赛直接有关工作人员、裁判员、参赛选手外，其余人员均为观摩观众。（二）观摩者须遵守相关规定，不得随意走动、触摸比赛设施，禁止大声喧哗或干扰比赛进行；请勿对选手打手势，包括哑语沟通等明示、暗示行为，禁止鼓掌喝彩等发出声音的行为。（三）请勿在观摩赛场地内使用相机、摄影机等一切对比赛正常进行造成干扰的带有闪光灯及快门音的设备。（四）不得违反 2026 年大数据财务应用与管理会计决策大赛规定的各项纪律。请站在规划的观摩席或者安全线以外观看比赛，并遵循赛场内工作人员和竞赛裁判人员的指挥，不得有围攻裁判员、选手或者其他工作人员的行为。（五）请务必保持赛场清洁，将饮料食品包装、烟头及其他杂物扔进垃圾箱，不携带违禁物品进入观摩区。（六）为确保选手正常比赛，现场观摩席观众严禁携带手机及其他任何通讯工具，违者将除本人被驱逐出观摩赛场地，还将视情况严重程度对所在代表队的选手的成绩进行扣分直至取消比赛资格。

## 十七、竞赛视频

根据竞赛规则，提供大数据财务应用与管理会计决策赛项比赛规程说明会视频，包括竞赛方式和报名组队要求、竞赛内容、奖项设定、竞赛注意事项及预案、申诉与仲裁、样题讲解、平台操作介绍及答疑等。

## 十八、竞赛须知

### （一）参赛队须知

1. 参赛队名称统一使用学校全称作为代表队名称，不接受跨校组队报名。

2. 参赛队员在报名获得审核确认后，原则上不再更换，如筹备过程中，队员因故不能参赛，所在学校出具书面说明并按相关规定补充人员并接受审

核；竞赛开始后，参赛队不得更换参赛队员，允许队员缺席比赛。

3. 参赛队按照大赛赛程安排，参加比赛及相关活动。

## （二）指导教师须知

1. 各参赛代表队要发扬良好道德风尚，听从指挥，服从裁判，不弄虚作假。如发现弄虚作假者，取消参赛资格，名次无效。

2. 各代表队领队要坚决执行竞赛的各项规定，加强对参赛人员的管理，做好赛前准备工作。

3. 参赛代表队若对竞赛过程有异议，在规定的时间内由领队向赛项监督仲裁组提出书面报告。

4. 对申诉的仲裁结果，领队要带头服从和执行，并做好选手工作。参赛选手不得因申诉或对处理意见不服而停止竞赛，否则以弃权处理。

5. 指导老师应及时查看大赛专用网页有关赛项的通知和内容，认真研究和掌握本赛项竞赛的规程、技术规范和赛场要求，指导选手做好赛前的一切技术准备和竞赛准备。

## （三）参赛选手须知

1. 参赛选手应遵守有关要求，不能顶替参赛，否则取消竞赛资格。

2. 参赛选手应认真学习领会本次竞赛相关文件，自觉遵守大赛纪律，服从指挥，听从安排，文明参赛。

3. 各参赛选手必须按规范要求操作竞赛设备。一旦出现较严重的安全事故，经裁判长批准后将立即取消其参赛资格。

4. 在竞赛期间，未经执委会的批准，参赛选手不得接受其他单位和个人进行的与竞赛内容相关的采访。参赛选手不得将竞赛的相关信息私自公布。

5. 在竞赛期间，为维护公平公正的竞赛环境，所有参赛选手必须保持秩序，严禁私下交流或擅自离场。违规者将依据情节轻重，对其所在代表队的选手成绩实施扣分处罚，情节严重者将面临取消比赛资格的严厉措施。

## （四）工作人员须知

1. 工作人员必须统一佩戴由赛项执委会签发的相应证件，着装整齐。
2. 工作人员不得影响参赛选手比赛，不允许有影响比赛公平的行为。
3. 服从领导，听从指挥，以高度负责的精神、严肃认真的态度做好各项工作。
4. 熟悉比赛规程，认真遵守各项比赛规则和工作要求。
5. 坚守岗位，如有急事需要离开岗位时，应经赛场领导同意，并做好工作衔接。
6. 严格遵守比赛纪律，如发现其他人员有违反比赛纪律的行为，应予以制止。情节严重的，应向竞赛执委会反映。
7. 发扬无私奉献和团结协作的精神，提供热情、优质服务。